

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**FALCIONE GABRIELE**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**Commercialista Tributarista/Patrocinante presso Corte di Giustizia Tributaria**

- Date (2020– oggi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

**Collegio Sindacale**

Gal Cilento Rigeneratio srl (SA)  
Gestione, controllo e vigilanza

**Revisore dei conti**

Fondazione Pompeo Lebano Sessa Cilento (SA)  
Gestione della contabilità

- Date (2016– 2021)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

**Responsabile ufficio tributario e finanziario**

Comune di Sessa Cilento (SA)  
Gestione finanziaria e tributaria

- Date (2010– oggi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

**Patrocinante Corte di Giustizia tributaria**

Gestione tributaria

- Date (2014– oggi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

**Iscrizione all'Albo dei Revisori Contabili**

Gestione contabile

**Professione Dottore Commercialista**

Consulenza fiscale, contabile, tributaria e finanziaria  
Gestione contabile e finanziaria

- Principali mansioni e responsabilità

**Componente CDA YELE SPA**

Vallo della Lucania (SA)  
Gestione amministrativa

- Date (2000– 2007)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Assessore Comunità Montana Montestella**

Laureana Cilento (SA)  
Gestione amministrativa

**Responsabile della contabilità**

ITALBETON SNC Perdifumo (SA)  
Gestione contabile

**Contabilità e bilancio**

Mitral SPA Perdifumo (SA)  
Gestione contabile

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (1998-1999)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diploma “Ragioniere e Perito Commerciale”  
Istituto Superiore Giambattista Vico, Agropoli (SA)

- Date (1998-1999)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Laurea in “ECONOMIA E COMMERCIO”  
Università degli Studi di Salerno (SA)

- Date (2003-2004)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Abilitazione Esercizio dell’Attività Commercialista”  
Salerno (SA)

- Date (2004-2005)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di specializzazione "Gestione delle Risorse Umane"  
SELEFOR S.R.L Omignano (SA)

- Date (2009-2010)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Iscrizione all'Albo degli Ordini dei Dottori Commercialisti  
Salerno (Italia)

- Date (2014-2015)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Corso di specializzazione straordinaria/liquidazione delle società  
Sole 24 ORE, Roma (Italia)

- Date (2022-2023)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di specializzazione per custode-delegato-esperto delle vendite immobiliari  
Italia Concilia, Roma (Italia)

MADRELINGUA  
ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**ITALIANO**  
**Inglese**

**B1**  
**B1**  
**B1**

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Ottime competenze comunicative-relazionali, capacità nella gestione del lavoro, nel sapere interpretare le situazioni lavorative. Disponibilità all'ascolto e al confronto, attitudine innata al contatto con la clientela. Spirito innovativo e ottima capacità di adattamento.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Ottime capacità organizzative, di coordinamento e pianificazione dei tempi e delle modalità di lavoro  
Ottima propensione al problem solving

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

BUONA CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI: WINDOWS OTTIMA PADRONANZA DEGLI STRUMENTI MICROSOFT OFFICE:  
-ELABORATORE TESTI (MICROSOFT OFFICE WORD),  
-FOGLIO ELETTRONICO (MICROSOFT EXCEL),  
-SOFTWARE DI PRESENTAZIONE (MICROSOFT POWER POINT).  
OTTIMA CONOSCENZA DEL SOFTWARE DI CONTABILITÀ FISCALE (SISTEMI)

PATENTE O PATENTI

**B**

**Il sottoscritto FALCIONE GABRIELE, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).**